

Принято
на заседании
педагогическом совете
Протокол № 4 от 21.04.2022



Утверждаю
Директор МБОУ «Нижнепавловская СОШ»
Попов А.В.
Приказ от 11.05.2022 № 79

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Нижнепавловская средняя общеобразовательная школа Оренбургского района»
Оренбургской области**

**Правила
организации индивидуального отбора при приеме либо переводе в МБОУ
«Нижнепавловская СОШ»
для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным
изучением отдельных учебных предметов или профильным обучением**

1.1. Настоящие Правила разработаны на основании Порядка организации индивидуального отбора обучающихся при приеме либо переводе государственные и муниципальные бюджетные образовательные организации для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения (далее – Порядок), утвержденного постановлением Правительства Оренбургской области от 01.02.2022 № 65-п «О случаях и порядке организации индивидуального отбора при приеме либо переводе в государственные и муниципальные образовательные организации для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения».

1.2. При осуществлении отбора обучающихся образовательные организации обязаны обеспечить соблюдение прав граждан на получение образования, гласность и открытость в работе приемных комиссий, объективность оценки способностей и склонностей обучающихся, а также соблюдение прав субъектов персональных данных в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.3. Для проведения индивидуального отбора создается приемная и апелляционная комиссия. Приемная и апелляционная комиссия работает на постоянной основе.

1.4. Приемная комиссия формируется в количестве не менее трех человек из числа педагогических, представитель родительской общественности, руководящих и иных работников образовательной организации. Лица, входящие в состав комиссии, не могут входить в состав апелляционной комиссии.

1.5. Апелляционная комиссия формируется в количестве не менее трех человек из числа педагогических работников, членов коллегиальных органов управления образовательной организацией, представитель родительской общественности.

1.6. Индивидуальный отбор осуществляется приемной комиссией на основании рейтинга обучающихся, формируемого согласно критериям и формам, установленным правилами проведения индивидуального отбора.

1.7. Решение приемной комиссии принимается большинством голосов. Решение, об оценке достижений обучающихся, считается легитимным, если на заседании присутствовало не менее 2/3 членов комиссии.

1.8. Дополнительный отбор в образовательную организацию при наличии свободных мест в течении учебного года осуществляется в соответствии с Порядком. Правилами проведения индивидуального отбора образовательной организации.

II. Правила организации индивидуального отбора в классы с углубленным изучением отдельных учебных предметов или профильного обучения на уровне среднего общего образования.

2.1. Форма индивидуального отбора обучающихся – конкурсный отбор документов.

2.2. Индивидуальный отбор обучающихся осуществляется на основании следующих критериев (Приложение № 1):

- средний балл четвертных, полугодовых, годовых отметок по углубленным и профильным предметам за предшествующий период обучения или текущий период обучения (при приеме в порядке перевода в течении учебного года);
- средний балл итоговых отметок по учебным предметам за курс основного общего образования;
- результаты государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших программы основного общего образования;
- достижения обучающихся (победные и призовые места) в олимпиадах, интеллектуальных и спортивных состязаниях, конкурсных мероприятиях (далее- мероприятия) в области искусства, научно- исследовательской деятельности, научно-технического творчество, спорта (школьного, муниципального, регионального, всероссийского, международного) за последний 2 года.

2.3. Прием заявлений на участие в конкурсном отборе осуществляется в зависимости от сроков проведения государственной итоговой аттестации в текущем году, но не ранее 20 июля текущего года в течение не более трех рабочих дней. Сроки начала и окончания устанавливаются ежегодно приказом директора образовательной организации.

2.4. Индивидуальный отбор осуществляется в течение 7 рабочих дней после окончания срока подачи заявлений на участие в конкурсном отборе. Сроки начала и окончания индивидуального отбора устанавливаются ежегодно приказом директора образовательной организации.

2.5. Заявление об участии в конкурсном отборе согласно форме (Приложение №2) и документы, представленные заявителем, регистрируется в журнале примере заявлений на участие в конкурсном отборе (Приложение №3), заявителю выдается расписка о приеме документов для участия в конкурсном отборе (Приложение № 4).

Образовательная организация осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении, и соответствия действительности предоставленных документов. При проведении указанной проверки образовательная организация вправе обращаться к соответствующим государственным информационным системам, в государственные (муниципальные) органы и организации.

2.6. В случае участия обучающегося в конкурсном отборе в образовательной организации, в которой он обучается, документы, находящиеся в распоряжении образовательной организации, не предоставляются.

2.7. Рейтинг образовательных достижений, обучающихся составляется по мере убывания набранных ими баллов (Приложение № 5) и оформляется протоколом приемной комиссии.

2.8. Информирование обучающихся, родителей (законных представителей) об итогах индивидуального отбора осуществляется путем размещения результатов отбора на информационном стенде и сайте образовательной организации информационно-телекоммуникативной сети «Интернет» на следующий рабочий день после формирования протокола приемной комиссии.

2.9. После ознакомления с результатами индивидуального отбора, в случае положительного решения комиссии о приеме обучающихся в классы (группы) с углубленным изучением отдельных учебных предметов или профильным обучением, в течение 2 рабочих дней осуществляется прием заявлений о приеме на обучение в образовательную организацию.

2.10. Руководитель образовательной организации издает распорядительный акт о формировании класса с углубленным изучением отдельных учебных предметов либо профильного обучения в течение 3 рабочих дней после принятия решения приемной комиссии (с учетом решения апелляционной комиссии).

2.11. Основанием для отказа в зачислении обучающегося в образовательную организацию в класс с углубленным изучением отдельных учебных предметов либо профильным обучением является отсутствие свободных мест.

III. Подача и рассмотрение апелляции.

- 3.1. Для разрешения спорных вопросов на период зачисления обучающихся создается апелляционная комиссия, деятельность которой регламентируется настоящим Положением.
- 3.2. Лица, входящие в состав приемной комиссии, не могут входить в состав апелляционной комиссии.
- 3.3. Состав апелляционной комиссии, а также председатель и секретарь комиссии утверждается приказом директора образовательной организации не позднее даты начала приема документов.
- 3.4. Апелляционная комиссия осуществляет свою деятельность в форме заседаний.
- 3.5. На заседании апелляционной комиссии ведется протокол, в котором фиксируются вопросы, вынесенные на рассмотрение, а также принятые по ним решения. Протоколы подписываются председателем комиссии.
- 3.6. В случае несогласия с решением приемной комиссии родители (законные представители) обучающегося имеют право не позднее двух рабочих дней со дня размещения информации об итогах индивидуального отбора на официальном сайте образовательной организации в информационно-коммуникативной сети «Интернет» или получения информации в форме, установленной данными Правилами, направить апелляцию путем написания письменного заявления в апелляционную комиссию образовательной организации (Приложение №6).
- 3.7. Апелляция рассматривается не позднее 1-го рабочего дня со дня ее подачи на заседании апелляционной комиссии, на которое приглашаются поступающие и их родители (законные представители).

Для рассмотрения апелляции секретарь приемной комиссии направляет в апелляционную комиссию протокол соответствующего заседания приемной комиссии, предоставленные поступающим документы.

3.8. Апелляционная комиссия принимает решение о целесообразности или нецелесообразности повторного проведения индивидуального отбора в отношении поступающего, родители (законные представители) которого подали апелляцию.

Данное решение утверждается большинством голосов членов апелляционной комиссии в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии. При равном числе голосов председатель комиссии обладает правом решающего голоса.

Решение апелляционной комиссии образовательной организации подписывается председателем данной комиссии и доводится в письменном виде (Приложение № 7) до сведения подавших апелляцию родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося или совершеннолетнего обучающегося посредством электронных и почтовых адресов.

Критерии индивидуального отбора обучающихся в классы с профильным обучением или углубленным изучением отдельных предметов на уровне среднего общего образования

| Наименование критерия | Максимальный балл |
|---|---------------------------------|
| Учебная деятельность | |
| Средний балл четвертных, полугодовых, годовых отметок по углубленным или профильным предметам за предшествующий (текущий*) период обучения | 5 |
| Средний балл итоговых отметок по учебным предметам за курс основного общего образования (средний балл аттестата об основном общем образовании) | 5 |
| Суммарный балл результатов ГИА (по русскому языку, математике и двум предметам по выбору в соответствии с выбранным профилем или углубленными предметами) | 20 |
| Результаты образовательных достижений обучающихся за два последних года по профильными и углубленным предметам | |
| -заключительный этап Всероссийской олимпиады школьников (ВОШ), заключительный этап всероссийских очных конкурсов исследовательских и проектных работ, научно-практических конференций, иных интеллектуальных конкурсов и мероприятий по профильным или углубленным (если предметов несколько, то по каждому из них, то же и для последующих пунктов) за каждый вид 7 баллов победителю 6 баллов призёру | 7 (по каждому предмету и виду) |
| -региональный этап ВОШ; - региональный этап всероссийских очных конкурсов исследовательских и проектных работ, научно-практических конференций, иных интеллектуальных конкурсов и мероприятий по профильным или углубленным предметам 6 баллов победителю 5 баллов призёру | 6 (по каждому предмету и виду) |
| -муниципальный этап ВОШ; олимпиады и конкурсы, проводимые ВУЗами, расположенными на территории Оренбургской области (по профильным или углубленным предметам) 5 баллов победителю 4 балла призёру | 5 (по каждому предмету) |
| -региональный этап областной олимпиады обучающихся 5-8 классов (по профильным или углубленным предметам за 8 класс) 4 балла победителю 3 балла призёру | 4 (по каждому предмету) |
| Результаты ГТО за текущий год: «Золотая медаль ГТО» - 1.5 баллов. «Серебряная медаль ГТО» -1 балл, «Бронзовая медаль ГТО» - 0,5 баллов | 1,5 |

| | |
|---|-----|
| <p>Результаты конкурсов и состязаний в области искусства, научно-технического творчества, спорта:</p> <p>Школьный уровень: победитель 0,1 балла, призер 0,05 балла</p> <p>Муниципального уровень – победитель 0,2 балла; призер 0,15 балла</p> <p>Региональный уровень – победитель 0,3 балла; призеры 0,25 балла</p> <p>Всероссийский уровень – победитель 0,5 балла; призер 0,4 балла</p> | 0,5 |
|---|-----|

- При переводе обучающегося в течение учебного года

Приложение №2

Форма заявления об участии в конкурсного отбора с профильного обучения или углубленного изучения отдельных предметов на уровне среднего общего образования

Директору МБОУ «Нижнепавловская СОШ»

Попову А.В.

от _____

(Ф.И.О. родителя (законного представителя)

несовершеннолетнего обучающегося, полностью)

проживающей(го) по адресу : _____

_____ (фактический адрес)

телефон: _____

адрес электронной почты: _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу Вас разрешить моему ребенку (сыну/дочери)

_____ года рождения , место рождения _____,

Принять участие в процедуре индивидуального отбора обучающихся в _____ класс: профиль _____ или с углубленным изучением отдельных предметов : _____

_____ 20____ г.

(дата)

_____ (личная подпись заявителя)

С Уставом МБОУ «Нижнепавловская СОШ», лицензией на право ведения образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, основной образовательной программой основного общего образования, документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, правами и обязанностями обучающимися, Правилами организации индивидуального отбора обучающегося при приеме либо переводе в МБОУ «Нижнепавловская СОШ» для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения МБОУ «Нижнепавловская СОШ» ознакомлен(а).

_____ 20____ г.

(дата)

_____ (личная подпись заявителя)

В соответствии с требованиями ст.9 Федерального закона от 27.07.2006 г. «О персональных данных» № 153-ФЗ подтверждаю свое согласие на обработку моих персональных данных и персональных данных ребенка.

_____ 20____ г.

(дата)

_____ (личная подпись заявителя)

Приложение №3.

Форма журнала регистрации приема заявлений на участие в конкурсном отборе в классы с углубленным изучением отдельных учебных предметов и (или) профильного обучения на уровне среднего общего образования

| № п/п | Дата | ФИО обучающегося | Адрес | Из какой ОО прибыл | Документы | | | | | Примечание |
|-------|------|------------------|-------|--------------------|-----------|--|---------------------------------|-----------|--------------------|------------|
| | | | | | Заявление | Аттестат об основном общем образовании | Ведомость успеваемости, 8 класс | Портфолио | Иные (при наличии) | |
| | | | | | | | | | | |

Приложение № 4

Расписка о приеме документов для участия в конкурсном отборе в классы с профильным обучением или углубленным изучением отдельных учебных предметов на уровне среднего общего образования

Настоящая расписка выдана _____ (ФИО) в том, что учебной частью МБОУ «Нижнепавловская СОШ» получены документы для участия в конкурсном отборе в классы с профильным обучением или углубленным изучением отдельных учебных предметов.

Класс- _____

Профиль- _____

Углубленные предметы- _____

| № | Наименование предмета | Дата предоставления | Подпись лица, получившего документ |
|---|--|---------------------|------------------------------------|
| 1 | Заявление, регистрационный номер _____ | | |
| 2 | Аттестат об основном общем образовании | | |
| 3 | Ведомость четвертных, полугодовых, годовых отметок за предшествующий (текущий) период обучения | | |
| 4 | Справка о результатах | | |
| 5 | Портфолио учебных достижений | | |
| 6 | Копя паспорта обучающегося | | |

Контактный телефон: 397-319

Секретарь _____

Дата выдачи расписки _____

Рейтинг участников индивидуального отбора

| № п/п | ФИО | Общее количество баллов | Принятие решения |
|-------|-----|-------------------------|------------------|
| | | | |

Форма заявления в апелляционную комиссию

Председателю апелляционной комиссии МБОУ
«Нижнепавловская СОШ»

От _____

(ФИО родителя (законного представителя) несовершеннолетнего
обучающегося, полностью)

Проживающей(го) по адресу:

(фактический адрес)

Телефон: _____

Адрес электронной почты _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу пересмотреть решение приемной комиссии МБОУ «Нижнепавловская СОШ» по результатам конкурсного отбора в классы с углубленным изучением отдельных предметов (профильного обучения) на уровне основного (среднего) образования в отношении моего ребенка (сына/дочери)

(ФИО)

Класс: _____

Профиль: _____

Углубленное изучение отдельных предметов: _____

Считаю решение комиссии необъективным.

_____ 20 _____ г.

(дата)

(личная подпись заявителя)

Информация о решении апелляционной комиссии

_____ № _____
 (дата) (номер) Ф.И.О.(кому)

_____ (адрес)

_____ (описание вопроса)

изучив представленные документы:

- протокол заседания приемной комиссии;
- рейтинг участника индивидуального отбора;
- результаты учебной деятельности;
- портфолио образовательных достижений;

руководствуясь Порядком организации индивидуального отбора обучающихся при приеме либо переводе в государственные и муниципальные образовательные организации для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения, утвержденного постановлением Правительства Оренбургской области от 01.02. 2022 № 65 –п, Правилами организации в МБОУ «Нижепавловская СОШ» для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения, пришла к выводу, что решение приемной комиссии об отказе в приеме (переводе) обучающегося _____

_____ (ФИО)

в класс с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения принять объективно /необъективно.

Решение апелляционной комиссии от «__» _____ 20__ г.:

1. Отклонить апелляцию и подтвердить решение приемной комиссии по индивидуальному отбору в класс с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения.
2. Удовлетворить апелляцию и направить для повторного проведения индивидуального отбора документы поступающего _____

_____ в приемную комиссию по индивидуальному отбору в класс с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения

Решение приемной комиссии от «__» _____ 20__ г.

1. Принять (перевести) обучающегося _____ в _____ класс с углубленным изучением _____ или для профильного обучения в _____ классе, профиль: _____, по результатам индивидуального отбора с учетом решения апелляционной комиссии.

«__» _____ 20__ г.

Председатель _____ / _____

Подпись _____ ФИО _____

С решением ознакомлены: _____ / _____

(подпись родителей (законных представителей) (ФИО)

